

ДОГОВОР № 4357
о предоставлении услуг на планово-регулярный вывоз
твердых бытовых отходов

11 января 2016 г.

г. Иркутск

МУП «Спецавтохозяйство», именуемое в дальнейшем **ИСПОЛНИТЕЛЬ**, в лице коммерческого директора Гороховой Елены Александровны, действующей на основании Доверенности № б/н от 01.04.2015г с одной стороны и

ООО Управляющая компания «Приоритет», именуемое в дальнейшем **ЗАКАЗЧИК**, в лице генерального директора Шагановой Натальи Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили договор о нижеследующем (далее по тексту Договора):

I. Предмет договора

1.1. Договор определяет порядок взаимоотношений Сторон по вопросам, связанным с предоставлением услуг на планово-регулярную вывозку и захоронение твердых бытовых отходов, с контейнерной площадки, указанной в п. 1.2. Договора в объеме, согласованном Сторонами в п. 1.2. Договора, предоставлением и использованием места и контейнеров для временного хранения твердых бытовых отходов (ТБО) на контейнерной площадке, содержанию контейнерной площадки, а также права, обязанности и ответственность Сторон за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств, принятых по Договору. Право собственности на отходы **ЗАКАЗЧИКА** по условиям данного договора **ИСПОЛНИТЕЛЮ** не передается. Оплата за негативное воздействие на окружающую природную среду за вывезенные твердые бытовые отходы не распространяется на **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.

1.2. Объем услуг определяется согласно нормам накопления ТБО, утвержденным постановлением администрации г.Иркутска № 031-06-2087/4 от 27.12.2004 г., № 031-06-1968/8 от 10.09.2008г и составляет:

С 01.01.2016 по 29.02.2016 гг

Количество жильцов (согласно Информации ТБО на 2016г), человек	2 440
Офисы, м3	9,96
Расчетный объем ТБО в год	5 060,76 (в т.ч КГМ 390,4 м3)

С 01.03.2016 г

Количество жильцов (согласно Информации ТБО на 2016г), человек	2 789
Офисы, м3	9,96
Расчетный объем ТБО в год	5 773,23 (в т.ч КГМ 446,24 м3)

Количество жильцов и расчетный объем ТБО подлежащих вывозу, определяется на момент заключения Договора и соответствует данным представленной информации. Крупногабаритные отходы вывозятся по предварительной заявке **ЗАКАЗЧИКА** в объеме, определенном на момент заключения Договора и соответствующем данным представленной информации.

Смет с дорог, снег, отходы от капитального ремонта, шлак от котельных, ветки деревьев, ЛИСТЬЯ в норму накопления ТБО не входят, вывозятся **ИСПОЛНИТЕЛЕМ** с контейнерных площадок по заявке **ЗАКАЗЧИКА** за отдельную плату.

Адреса контейнерных площадок – (Приложение №1)

II. Обязанности сторон

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

2.1.1. Предоставить услуги по регулярной вывозке и захоронению ТБО **ЗАКАЗЧИКА**, складированных последним на контейнерной площадке, указанной в таблице п.1.2. Договора собственным транспортом.

2.1.2. При выгрузке ТБО из контейнеров в автомашину производить подбор просыпавшихся ТБО.

2.1.3. В любой день вывоза ТБО **ИСПОЛНИТЕЛЬ** обязан по предварительной телефонной заявке **ЗАКАЗЧИКА**, выделить своего представителя, который совместно с уполномоченным представителем **ЗАКАЗЧИКА** совершают контрольный объезд контейнерных площадок, указанных в п. 1.2. Договора с целью проведения совместного контроля подготовки контейнеров к выгрузке ТБО и определения фактического объема вывозимых ТБО. Результаты контрольного объезда фиксируются в акте, подписываемом в двустороннем порядке.

2.1.4. В случае фактического превышения объема ТБО указанного в информации, **ИСПОЛНИТЕЛЬ** в течение трех дней с даты составления акта контрольного объезда, направляет **ЗАКАЗЧИКУ** дополнительное соглашение к Договору, определяющее порядок действия Сторон по вывозу сверхдоговорного объема ТБО, зафиксированного в акте и оплате услуг **ИСПОЛНИТЕЛЯ** по его вывозу.

2.1.5. В срок с 5 по 10 число, месяца следующего за отчетным, подготовить счет-фактуру, акт оказанных услуг, акт сверки взаиморасчетов в двух экземплярах каждый, подписанные со своей стороны.

2.1.6. При необходимости производить ремонт, замену и покраску контейнеров, находящихся на балансе **ИСПОЛНИТЕЛЯ**.

2.1.7. Телефонограммой, уведомить **ЗАКАЗЧИКА**, в случае если:

- контейнеры загружены тяжеловесными отходами, отходами от капитального ремонта, сметом с дорог, шлаком, крупногабаритными либо жидкими отходами и другими отходами, указанными в п. 1.4. настоящего Договора;

Типовая форма Договора
Утверждено Приказом № 532 от 15.12.2014г.

- имеет место парковка автомобилей на подъездных путях к площадке, местах разворота и погрузки спецмашин ИСПОЛНИТЕЛЯ;

- в зимнее время года не обеспечена очистка от снега и наледи в местах установки контейнеров и подъездных путей к ним и пригласить представителя ЗАКАЗЧИКА на место для составления акта, фиксирующего вышеперечисленные случаи, к определенному времени. В случае неявки к указанному, времени на место для составления акта ЗАКАЗЧИК подтверждает свое согласие с фактами, зафиксированными в акте единолично ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

2.2. ЗАКАЗЧИК обязан:

2.2.1. Использовать для складирования ТБО контейнеры, установленные на контейнерной площадке, поименованной в п. 1.2. Договора.

2.2.2. Подготовить ТБО к погрузке, т.е. заполнить контейнеры с учетом, что объем ТБО загруженного в контейнер не должен превышать 0,75 м³, не допускать трамбовки ТБО, загрузки контейнеров отходами капитального ремонта, тяжеловесными крупногабаритными и жидкими отходами, исключить складирование упаковочного материала (картон) в контейнеры; упаковочный материал должен быть складирован в отсек для упаковки на контейнерной площадке.

2.2.3. Не допускать поджогов контейнеров и выброса в них жидких отходов во избежание замораживания. Не допускать парковку автотранспорта, препятствующего подъезду спецтехники ИСПОЛНИТЕЛЯ на подъездных путях, местах разворота и погрузки спецмашин ИСПОЛНИТЕЛЯ и на территории перед контейнерной площадкой.

2.2.4. В случае наличия у ЗАКАЗЧИКА объектов жилого фонда оборудованного мусорокамерами, ЗАКАЗЧИК обязуется своевременно устранять засоры мусоропровода, а также выдвигать контейнеры из мусорокамер к моменту приезда спецтехники ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.2.5. В случае несоблюдения ИСПОЛНИТЕЛЕМ п. 2.1.1. договора, ЗАКАЗЧИК обязан в течение 48 часов с момента нарушения известить администрацию ИСПОЛНИТЕЛЯ о нарушении регулярности вывоза ТБО посредством факсимильной связи по телефону 500-532, с последующим предоставлением письменной претензии с приложением датированной фотографии. Отсутствие информации о нарушении п.2.1.1. в указанные сроки дает право ИСПОЛНИТЕЛЮ не рассматривать претензии о пересмотре вывезенных объемов за прошедший период.

2.2.6. В срок с 5 по 10 число, месяца следующего за отчетным, получить в офисе ИСПОЛНИТЕЛЯ два экземпляра акта оказанных услуг, два экземпляра акта сверки взаиморасчетов, счет-фактуру, подписанных ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

2.2.7. В срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, возвращать ИСПОЛНИТЕЛЮ подписанные со своей стороны акт оказанных услуг и акт сверки взаиморасчетов.

2.2.8. В случае неполучения актов оказанных услуг в офисе ИСПОЛНИТЕЛЯ, а также в случае несвоевременного возврата ИСПОЛНИТЕЛЮ подписанного акта оказанных услуг, ЗАКАЗЧИК подтверждает, что услуги, указанные ИСПОЛНИТЕЛЕМ в акте, оказаны ИСПОЛНИТЕЛЕМ в полном объеме и с надлежащим качеством.

2.2.9. В случае фактического превышения объема ТБО, оговоренного СТОРОНАМИ в договоре, ЗАКАЗЧИК обязан в течение трех дней с момента получения подписать составленное на основании акта контрольного объезда дополнительное соглашение к Договору. По истечении трех дней с момента получения направленного ИСПОЛНИТЕЛЕМ дополнительного соглашения к Договору, оферта ИСПОЛНИТЕЛЯ считается принятой ЗАКАЗЧИКОМ, и в случае не подписания либо несвоевременного подписания данного дополнительного соглашения ЗАКАЗЧИК обязан оплачивать услуги по вывозу ТБО в объеме, превышающем ранее оговоренный Сторонами в п. 1.2. Договора и определенном в дополнительном соглашении, на основании акта контрольного объезда, в соответствии с п. 3.1. Договора.

2.2.10. В случае необходимости вывоза крупногабаритных отходов (При в объеме, определенном на момент заключения Договора и соответствующем данным представленной информации, ЗАКАЗЧИК не позднее, чем за 48 часов извещает ИСПОЛНИТЕЛЯ о необходимости вывоза КГМ, путем направления телефонограммы в адрес последнего.

2.2.11. В течение календарного года проверять достоверность сведений, указанных в Информации ТБО, при наличии завышений, либо занижений фактических объемов ТБО предоставить ИСПОЛНИТЕЛЮ Информацию ТБО с внесенными изменениями с последующим заключением с ИСПОЛНИТЕЛЕМ дополнительного соглашения к настоящему Договору.

2.2.12. В случае изменения (увеличения, уменьшения) количества объектов жилого фонда ЗАКАЗЧИК обязуется незамедлительно в письменной форме уведомить ИСПОЛНИТЕЛЯ, при этом в сообщении указать:

- Дату изменение количества объектов жилого фонда.
- Адреса объектов жилого фонда.
- Точное количество жителей объектов жилого фонда.

и подписать в дальнейшем дополнительное соглашение к настоящему договору, подготовленное ИСПОЛНИТЕЛЕМ на основе предоставленных данных.

2.2.13. В случае прекращения своей деятельности ЗАКАЗЧИК обязан уведомить Исполнителя письменно по факсимильной связи (телефон/факс 500-532), с предоставлением письма оригинала по почте или нарочным в течение 3-х рабочих дней, с обязательным внесением изменений в Информацию.

2.2.14. При нарушении п.2.2.11., убытки понесенные ИСПОЛНИТЕЛЕМ должны быть возмещены ЗАКАЗЧИКОМ в полном объеме.

III. Стоимость работ и порядок расчетов

3.1. ЗАКАЗЧИК принимает на себя обязательства оплачивать:

3.1.1. Услуги по вывозу ТБО в полном объеме денежными средствами в соответствии с условиями настоящего договора.

3.1.2. Счета на оплату неустойки в виде пени, начисляемых ИСПОЛНИТЕЛЕМ за нарушение ЗАКАЗЧИКОМ условий Договора.

3.2. Оплата ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЮ за оказанные услуги производится согласно следующего расчета:

РАСЧЕТ по договору:

При изменении тарифов администрацией г.Иркутска, Сторонами заключается дополнительное соглашение.

№ п/п	Период с 01.01.16г. по 31.12.2016 г.	Вывоз ТБО в мес, м3 (офис)	Вывоз ТБО в мес, м3 по факту (с учетом ввода и вывода домов)	Тариф без НДС, руб.				Сумма без НДС, руб.	Сумма с НДС, руб.
				Вывоз (офис, диспетчерские пульты)	Вывоз (ТБО, КГМ)	Захоронение на полигоне (ТБО, КГМ)	Инвестиционная надбавка		
1	Январь	0,83	420,90	398,49	133,91	51,50	1,03	78 846,95	93 039,40
2	Февраль	0,83	420,90	398,49	133,91	51,50	1,03	78 846,95	93 039,40
3	Март	0,83	481,11	398,49	133,91	51,50	1,03	90 072,50	106 285,54
4	Апрель	0,83	481,11	398,49	133,91	51,50	1,03	90 072,50	106 285,54
5	Май	0,83	481,11	398,49	133,91	51,50	1,03	90 072,50	106 285,54
6	Июнь	0,83	481,11	398,49	133,91	51,50	1,03	90 072,50	106 285,54
7	Июль	0,83	481,11	398,49	133,91	51,50	1,03	90 072,50	106 285,54
8	Август	0,83	481,11	398,49	133,91	51,50	1,03	90 072,50	106 285,54
9	Сентябрь	0,83	481,11	398,49	133,91	51,50	1,03	90 072,50	106 285,54
10	Октябрь	0,83	481,11	398,49	133,91	51,50	1,03	90 072,50	106 285,54
11	Ноябрь	0,83	481,11	398,49	133,91	51,50	1,03	90 072,50	106 285,54
12	Декабрь	0,83	481,11	398,49	133,91	51,50	1,03	90 072,50	106 285,54
ИТОГО		9-96	5 652-90					1 058 418-90	1 248 934-31

которое действует с даты, указанной в нормативном акте администрации г. Иркутска об утверждении измененных тарифов (Постановление администрации г.Иркутска от 25.04.2014г. № 031-06-485/14, Постановление администрации г. Иркутска от 31.12.2014г. № 031-06-1615/14, Постановление администрации г. Иркутска от 30.11.2015г. № 031-06-1097/5).

3.2.1. Расчетным и отчетным периодом устанавливается календарный месяц.

3.2.2. ЗАКАЗЧИК ежемесячно в срок до 10 числа месяца следующего за расчетным периодом производит оплату согласно счету-фактуре и акту оказанных услуг, полученных в офисе ИСПОЛНИТЕЛЯ самостоятельно, посредством перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.2.3. В случае несвоевременной оплаты оказанных услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право приостановить действие Договора до полной оплаты по Договору, письменно предупредив об этом ЗАКАЗЧИКА и выставить ЗАКАЗЧИКУ счет на оплату штрафных санкций за просрочку платежа. За несвоевременную оплату с ЗАКАЗЧИКА взимается пеня в размере 0,09 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

3.2.4. В случае возникновения задолженности по оплате услуг Исполнителя, в соответствии со ст. 319 ГК РФ сумма произведенного платежа, недостаточная для исполнения денежного обязательства полностью, при отсутствии иного соглашения, погашает, прежде всего, сформировавшуюся задолженность, а затем проценты, а в оставшейся части - основную сумму долга.

3.2.5. В случае формирования задолженности ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право передать (переуступить) право требования суммы долга по данному Договору третьим лицам без согласия ЗАКАЗЧИКА.

3.2.6. Возврат денежных средств ЗАКАЗЧИКУ осуществляется при наличии подписанного акта сверки взаимных расчетов с двух сторон, посредством перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика, указанного в действующем договоре.

3.2.7. При наличии задолженности за вывоз ТБО свыше двух месяцев ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право перейти на предоплату оказываемых услуг, предупредив ЗАКАЗЧИКА письменно за 10 календарных дней.

IV. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2. ЗАКАЗЧИК несет ответственность перед ИСПОЛНИТЕЛЕМ за достоверность данных, представленных в Информации ТБО (форма №1).

4.3. В случае невозможности оказания услуг по вывозу ТБО по вине ЗАКАЗЧИКА, услуги в объеме, оговоренном в настоящем договоре считаются оказанными своевременно, с надлежащим качеством и ЗАКАЗЧИК производит оплату исходя из расчетного объема услуг по вывозу ТБО определенному СТОРОНАМИ настоящего Договора.

4.4. При разрешении спора между Сторонами в судебном порядке, денежные средства взыскиваются с соответствующей стороны (должника) в следующей очередности: сначала взыскиваются судебные расходы, затем неустойка, затем проценты за пользование чужими денежными средствами, затем проценты за пользование денежными средствами, затем сумма основного долга.

V. Форс-мажор

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно – пожара, наводнения, землетрясения, понижения температуры воздуха до -30 градусов и ниже в зимнее время, постановлений Правительства России и местных органов власти и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора.

Типовая форма Договора
Утверждено Приказом № 532 от 15.12.2014г.

5.2. Документы, выданные соответствующими компетентными органами, являются достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

5.3. Сторона, не исполняющая своих обязательств, вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

VI. Действие, изменение, расторжение Договора

6.1. Изменения и дополнения в Договор, вносятся по письменному соглашению Сторон.

6.2. Договор может быть расторгнут, как по соглашению Сторон, так и по требованию одной из Сторон при нарушении условий Договора другой Стороной.

6.3. Сторона, по инициативе которой расторгается Договор, обязана письменно предупредить другую Сторону за 2 месяца.

6.4. При расторжении Договора по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИК оплачивает фактически оказанные ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуги до даты расторжения Договора.

6.5. При расторжении Договора по инициативе ЗАКАЗЧИКА, последний оплачивает фактически оказанные ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуги, до даты расторжения Договора.

6.6. Срок действия Договора:

Настоящий договор распространяет свое действие на отношения Сторон, существовавшие с 01 января 2016г. и действует по 31 декабря 2016г.

В случае если за 30 (тридцать) календарных дней до даты окончания срока действия Договора согласованной в настоящем пункте, ни одна из Сторон не направит другой уведомления о расторжении Договора, он считается пролонгированным до момента подписания нового Договора.

В случае расторжения Договора по любым основаниям, все обязательства, возникшие до момента расторжения, подлежат исполнению в полном объеме и в соответствии с условиями Договора.

VII. Разрешение споров

7.1. Разрешение споров по настоящему договору между сторонами происходит путем переговоров.

7.2. Соблюдение Сторонами претензионного порядка обязательно.

7.3. Ответ на претензию одной из Сторон направляется в течение 5 дней с даты получения.

7.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором Стороны руководствуются действующим законодательством, в том числе положениями главы 39 ГК Российской Федерации.

7.5. Все неурегулированные споры по настоящему Договору рассматриваются в судах по месту нахождения МУП «Спецавтохозяйство».

7.6. Приложение № 1 - Адреса контейнерных площадок, с графиком вывоза.

Приложение № 2 - Общие понятия ТБО, КГМ и их складирование, прилагается к настоящему Договору и является его неотъемлемой частью.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ: МУП Спецавтохозяйство

ИНН 3807000117 КПП 384901001

Юридический адрес: 664035, г. Иркутск,
ул.Рабочего Штаба, 99

Фактический адрес: 664035, г. Иркутск,
ул.Рабочего Штаба, 99

Тел.: 500-357 – приемная, 500-532 – отдел договоров,
бухгалтерия, 500-562 – диспетчерская,

отдел эксплуатации

Р/счет 40702810318350100732

Байкальский банк ПАО Сбербанк г.Иркутск

К/счет 30101810900000000607

БИК 042520607

КОД ОКОНХ 90211, ОКПО 03268424

ЗАКАЗЧИК: ООО УК «Приоритет»

ИНН 3849000038 КПП 384901001

Юридический адрес: 664007, г. Иркутск, ул. Поленова 11

Фактический адрес: 664007, г. Иркутск, ул. Поленова 11

Тел. 53-83-43, 53-83-72

ОГРН 1083808014432

ОКАТО 25701000

р/с 40702810918350030561

в Байкальский банк Сбербанка России г. Иркутск

к/с 30101810900000000607

БИК 042520607

Зам. директора по коммерческим
вопросам и эксплуатации

МП

Исп. Шелковникова О.О.
Тел. 500-532 доб. 113

Генеральный директор

Н.В. Шаганова

МП

Адреса контейнерных площадок, график вывоза ТБО.

№ п/п	Адрес контейнерной площадки	Адрес дома	Кол-во жителей, чел	Принадлежность контейнерной площадки	Кол-во контейнеров, шт	Объем контейнеров, м3	Объем ТБО, за 1 рейс, м3	График вывоза ТБО
1	Горького,27	Горького,29	54	МУП "Спецавтохозяйство"	4	0,75	3	ПН
ИТОГО								
2	Красноказачья, 10 Б	Красноказачья,10 Б	164	ТСЖ "ШАХТЕР"	6	0,75	4,5	ПН, ПТ(1-я и 4-я месяца)
ИТОГО								
3	Геологов,28	Геологов,20 Геологов,22	105 86	МУП "Спецавтохозяйство"	5	1,1	5,5	ПН, ПТ(1-я и 4-я месяца)
ИТОГО								
4	Петрова,56 а	Котовского,27 Петрова,56а	133 259	ООО УК "Приоритет"	5	0,75	3,75	ПН,ВТ,СР,ПТ
ИТОГО								
5	Петрова,60	Петрова,60	84	ООО УК "Приоритет"	4	0,75	3	ПН,ПТ СР(1-я месяца)
ИТОГО								
6	Поленова,21	Поленова,19	125	ООО "ПРИОРИТЕТ"	4	0,75	3	ПН,ПТ
ИТОГО								
7	Красногвардейская,20 С.01.03.2016 г	И.Уткина,23	53	ООО "ПРИОРИТЕТ"	5	1,1	5,5	День через два
		Красногвардейская,20/1	14					
		Красногвардейская,20/2	67					
		Красногвардейская,20/3	46					
		Красногвардейская,20/4	55					
		Красногвардейская,22/1	63					
Красногвардейская,22/2			51					
ИТОГО								
8	Обручева,1	Обручева,1	141	МУП	6	1,1	6,6	ПН,СР,ПТ,СБ

Типовая форма Договора
Утверждено Приказом № 532 от 15.12.2014г.

	Помяловского, 16		114	"Спецавтохозяйство"				
	Помяловского, 18		103					
	Помяловского, 24		98					
	Помяловского, 28		166					
	ИТОГО		622					
9	Радужный, 44		174	МУП "Спецавтохозяйство"	2	5	10	III
	ИТОГО		174					
10	Ф.Энгельса, 4		209	МУП "Спецавтохозяйство"	4	1,1	4,4	III, IIII
	ИТОГО		209					
11	Советская, 170		40	ООО УК "Приоритет"	7	0,75	5,25	III
	Советская, 170/1		50					
	ИТОГО		90					
12	Поленова, 11		106	ООО УК "ПРИОРИТЕТ"	4	0,75	3	III, VI, VII, VIII, IIII
	Поленова, 13		67					
	Поленова, 15		49					
	Поленова, 17		113					
	ИТОГО		335					
	Геологов, 26 Б		Офис. Костычева, 27/13	МУП "Спецавтохозяйство"	4	1,1	4,4	Ежедневно
	ИТОГО							
	ВСЕГО		2 789					

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

МУП «Спецавтохозяйство»

Заместитель директора
по коммерческим вопросам
и эксплуатации

Е.А.Горохова

ЗАКАЗЧИК:
ООО УК «Приоритет»

Генеральный директор

Н.В.Шаганова

Общие понятия ТБО и КГМ и их складирование.

1. Твёрдые бытовые отходы (ТБО, бытовой мусор) - предметы или товары, потерявшие потребительские свойства, образующиеся в результате жизнедеятельности населения:

- различные виды пластмассы (упаковка)
- пищевые и растительные отходы
- различные металлы (цветные и чёрные)
- стеклбой
- текстиль
- кожа, резина
- смёт
- мелкая домашняя утварь

**2. Крупногабаритный мусор (КГМ) по габаритам не помещающиеся в контейнеры
Отходы производства и потребления, утратившие свои потребительские свойства:**

- строительный мусор (бетон, кирпич, древесина, железобетонные изделия, арматура).
- спиленные деревья, ветви деревьев.

Предметы, потерявшие потребительские свойства, образующиеся в результате жизнедеятельности населения:

- крупногабаритные предметы домашнего обихода (мебель, бытовая техника, детские коляски, велосипеды, оконные и дверные блоки, сантехника, оргтехника, кафельная плитка, обои)

3. ТБО складировются в специальные контейнера, емкостью 0,75 м3, при этом не допускается заполнения контейнера свыше 90%.

4. КГМ складировается в накопитель (отсек на контейнерной площадке для сбора КГМ), либо при отсутствии накопителя, рядом с КП, складирование КГМ в контейнера не допускается, транспортировка КГМ производится отдельно от ТБО, специализированным транспортом.

5. Картон (упаковочные коробки, гофра-тара), складировается возле контейнерной площадки в обязательно разобранном виде, складирование в контейнер не допускается.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

МУП «Спецавтохозяйство»

Заместитель директора
по коммерческим вопросам
и эксплуатации

МП

 Е.А.Горохова

ЗАКАЗЧИК:

ООО УК «Приоритет»

Генеральный директор

МП

 Н.В.Шаганова